

”REGELVERKET” för Brf Ekerum 1 och 2

Anvisningar för hantering av godkända mark- och byggnadsåtgärder.

Som framgår av resp. förenings stadgar, får en bostadsrättshavare göra ändringar i den lägenhet han eller hon disponerar. Väsentlig ändring får dock företas först efter tillstånd av föreningens styrelse. Observera också att vissa arbeten kräver särskild kompetens eller ett särskilt förfarande, t.ex. alla arbeten som rör el och vatten, se längre ned i dessa anvisningar.

Till skillnad från när det gäller inre förändringsarbeten har en bostadsrättshavare i princip ingen som helst rätt eller möjlighet att göra ändringar som rör husets yttre, om inte föreningens styrelse efter ansökan har lämnat sitt tillstånd, inte ens att t.ex. byta trycke, eller handtag, på ytterdörren.

Intresset för att göra modifieringar på hus, förråd och marken närmast husen har ökat kraftigt de senaste åren. Föreningarna har som fastighetsägare skyldighet att värna om den enhetliga karaktären på området och se till så att eventuella byggnadsåtgärder utförs på ett fackmannamässigt och estetiskt riktigt sätt som säkerställer ett optimalt långsiktigt underhåll och en värdesäkring till gagn för medlemmarna.

Stadsarkitekt Leo Eriksson menar att Ekerums golfanläggning och golfby med dess hus är och kommer att bli kulturhistoriskt värdefulla och ingår i en bebyggelse som del av denna karaktär och får inte förvanskas enligt Plan och bygglagens 3 kap 10 §

För att slå vakt om områdets karaktär och samtidigt förenkla hanteringen har Brf Ekerum nr 1 och 2 i samråd med Borgholms kommun enats om en katalog över vilka tillståndspliktiga mark- och byggnadsåtgärder (”Regelverket”) som styrelsen under vissa bestämda förutsättningar, efter ansökan/anmälan, kan och kommer att acceptera, jämte en inte uttömmande exemplifiering av åtgärder som inte är tillåtna. Dessa anvisningar ger vägledning hur ni som bostadsrättshavare ska gå till väga när ni överväger att vidta en åtgärd som täcks av Regelverket.

För de åtgärder i Regelverket som är bygglovspliktiga (tillbyggnad av kök och förråd) gör bostadsrättshavaren ansökan hos resp. förenings styrelse, enligt anvisningarna i bifogade blankett, bilaga 1. Efter godkännande söker föreningen bygglov hos Borgholms kommun. Kostnaden för bygglovet betalas av bostadsrättshavaren.

För övriga åtgärder som omfattas av Regelverket ska anmälan/ansökan ske till resp. förening på samma blankett, enligt de närmare förutsättningar som redovisas för resp. åtgärd i förteckningen nedan, åtgärderna M 1 – 7 och B 1 - 11.

Rent praktiskt lämnas eller skickas ansökan/anmälan, se anvisningar bilaga 1, till den ekonomiske förvaltaren som vidarebefordrar den till ordföranden/styrelsen för beslut. Undertecknat beslut delges den ekonomiske förvaltaren som delger förvaltaren, brf-havaren och brf-havarens entreprenör.

Observera att inga arbeten får påbörjas utan styrelsens skriftliga medgivande.

Den som överväger att vidta en åtgärd som inte täcks av regelverket hänvisas till sista stycket i dessa anvisningar, under rubriken *Önskemål om mark- eller byggnadsåtgärder som avviker från Regelverket*. Även här ska ansökan inlämnas men mer detaljerad. Se bilaga 1.

Inga mark- eller utvändiga byggnadsåtgärder får påbörjas utan respektive styrelses skriftliga medgivande, varken åtgärderna i detta regelverk eller åtgärder som inte täcks av regelverket.

Läs igenom denna skrivelse och ansökan/anmälan om ni har planer på att genomföra och bekosta några mark- eller byggnadsåtgärder. Ta gärna kontakt med förvaltaren eller någon i styrelsen för samråd av tänkbara åtgärder.

Fyll därefter i ansökan/anmälan och sänd denna tillsammans med eventuell avgift enligt anvisningarna i bilaga 1.

Anlitad entreprenör skall vara godkänd av föreningarnas styrelser. En förteckning över godkända entreprenörer redovisas nedan.

Bostadsrättshavaren har självfallet rätt att välja annan lämplig entreprenör som föreningen kan godkänna för det enskilda uppdraget. Vid tveksamhet rekommenderas en kontakt med förvaltaren, se nedan.

Förvaltaren har av föreningarna fått uppdraget att svara för byggkontroll, besiktning och godkännande av entreprenaden/ byggnadsåtgärden. Förvaltaren är godkänd besiktningsman, tillika kvalitetsansvarig enligt PBL (plan och bygglagen). Föreningarna har valt detta upplägg för att säkra kvalitet och utförande, säkerställa garantier och optimera det långsiktiga underhållet.

Syftet är inte att detaljstyra utan att underlätta för bostadsrättshavarna att hantera sina önskemål om förändringar på ett korrekt sätt, inom ramen för stadgar, lagar och förordningar; allt för att säkra, förädla och öka värdet på föreningens anläggningstillgångar till gagn för den enskilde bostadsrättshavaren.

Bostadsrättshavaren betalar alla kostnader för godkänd åtgärd, inklusive den administrations- och besiktningsavgift som föreningen tar ut för att täcka sina kostnader. Avgifternas storlek framgår nedan under resp. åtgärd.

Alla värdehöjande åtgärder förs efter genomförande in i registerkortet för resp. hus.

Byggnadsåtgärder får endast genomföras under perioden den 15 augusti – den 15 juni.

För det löpande underhållet, tillsyn och skötsel av godkända åtgärder ansvarar bostadsrättshavaren, med undantag för åtgärderna under B.2, B.5 och B.6, där föreningen tar ansvaret mot en årlig avgift, se nedan.

Vid försäljning av bostadsrätten ska ansvaret överföras till ny bostadsrättshavare. Att så har skett ska finns dokumenterat vid ansökan om nytt medlemskap. Dokumentation sker genom att en protokollförd överlåtelsebesiktning genomförs i samråd med mäklare och förvaltaren på bostadsrättsföreningens vägnar. Protokollet arkiveras hos den ekonomiske förvaltaren. **Köparen betalar kostnaden för besiktningen (f.n., 2 000 kr).**

Godkända entreprenörer:

Markarbeten:

Sunes Trädgårdstjänst., trädgårdsanläggning, stenläggning m.m. tel. 0485-413 48, mobil 0708-92 53 18

Byggarbeten:

Laneborg Bygg AB 0485-560 205, mobil 0705-49 21 40

EA Byggtjänst, Borgholm tel. 0485-121 50, mobil 076-47 46 93

Målningsarbeten:

Målab i Kalmar AB, tel. 0480-422 300, mobil 0768-26 50 72 (Robert Gröhn)

Johanssons Måleri Öland, tel. 0485-565 579, 0705-54 93 71 (Roger), 0736-78 29 08 (Martin)

Elinstallationer:

Elajo Elteknik, Borgholm tel. 0485-105 40

Borgholms Elektriska tel. 0708-722 722

POEF, tel. 0708-49 16 33

VVS-installationer:

Comfort, BP Rör i Borgholm AB, tel. 0485-777 71

EP-Service, Borgholm, tel. 0485-560 070, mobil 0702-82 99 75

LR Installation AB, Kalmar, tel. 0480-447 200

Våtrumsrenoveringar, kakelarbeten

Laneborgs Bygg AB, Borgholm tel. 0485-560 205, mobil 0705-49 21 40

Kakelcenter på Öland AB, Färjestaden tel. 0485-306 70

Comfort, BP Rör i Borgholm AB, tel. 0485-777 71

LR Installation AB, Kalmar, tel. 0480-447 200

Ölands Kakel, Borgholm tel. 0485-480 07, 0736-47 62 28

Maurins Plattsättning AB, Löttorp Tel. 0485-209 70 Mobil: 070-316 819

Persienner och markiser:

OPM Markiser & Persienner AB. Repr. Hans Damm tel.070-35 038 40, 0480-245 66.

OPM Markiser & Persienner AB. Repr. Lazlo Vritter, tel. 0480-871 11.

Perssons Glas, Borgholm, tel. 0485-104 77

Kontaktperson för mark- och byggfrågor av Brf Ekerum 1 och 2.

Förvaltare Jerker Nilsson Riksbyggen, jerker.nilsson@riksbyggen.se

tel. 0480-578 45, mobil 0768-265 600 (vardagar 07.00-16.30)

Föreligger önskemål om annan entreprenör kan detta tas upp med förvaltaren.

Godkända markarbeten:

M.1 Häck mot väg och grannens uppfart.

Uppgrävning och borttransport av massor, ny jordmån och plantering av häck .
Öppningar måste finnas för gräsklippnings- och andra entreprenadmaskiners framkomlighet
Det åligger bostadsrättsinnehavaren att se till så att häcken inte överstiger 80 cm. Tre sorters häckar är tillåtna: Liguster, Måbär och Spirea.
Administrations-/besiktningens kostnad: **350:- kr**

M.2 Buskar runt terrass och under höga fönster i Storstugan

Befintliga växter och buskar tas bort, jordförbättring och plantering av nya växter och buskar.
Kontakta markentreprenören eller förvaltaren för val av lämpliga växter och buskar.
Administrations-/besiktningens kostnad: **350:- kr**

M.3 Planteringar runt burspråk

Uppgrävning och borttransport av massor, ny jordmån, marksten mot husgrund och plantering av växter eller buskar. Se ex hus 111.
Kontakta markentreprenören eller förvaltaren för val av lämpliga växter och buskar.
Administrations-/besiktningens kostnad: **350:- kr**

M.4 Planteringar mot förråd eller plank

Uppgrävning och borttagande av massor, ny jordmån och plantering av växter eller buskar.
Kontakta markentreprenören eller förvaltaren för val av lämpliga växter och buskar.
Administrations-/besiktningens kostnad: **350:- kr**

M.5 Parkeringsyta förses med asfalt, betongplattor eller marktegel

Befintlig beläggning rivs och borttransporteras. Ny beläggning med underarbete och material.
Tillåtna beläggningar: Asfalt, betongplattor grå, marksten grå, marksten röd, marksten gul, marksten blandad grå och röd eller grå och gul.
Administrations-/besiktningens kostnad: **350:- kr**

M.6 Terrassens betongplattor bytes till marksten

Befintlig beläggning rivs och borttransporteras. Ny beläggning med underarbete och material.
Tillåtna alternativ till betongplattor: Marksten grå, marksten röd, marksten blandad grå och röd eller grå och gul.
Administrations-/besiktningens kostnad: **350:- kr**

M.7 Ny uteplats anläggs utanför kök, där dörr tillåts tas upp från kök till alternativ uteplats (se B.5, B.6 och B.9) avser endast hus nr 166-171, 198-201, 218-222, 244-246 och 259-264

Uppgrävning och borttransport av massor. Ny beläggning med underarbete och material.
Tillåtna beläggningar: Betongplattor grå, marksten grå, marksten röd, marksten gul, marksten blandad grå och röd eller grå och gul.
Exempel på utförande: hus 198
Utförande enligt ritning TB-2 daterad 2002-08-16
Administrations-/besiktningens kostnad: **350:- kr**

Beträffande godkända utföranden av åtgärderna M1 – M7 ovan hänvisas till förvaltaren eller godkänd entreprenör för ytterligare information.

Godkända byggnadsarbeten

B.1. Staket kring utökad terrass

Skall vara utfört med 45 graders hörn (ca 2 m) och kan förses med överliggare i höjd med överkant fönster.

Staketet utförs med liggande eller stående panel i enlighet med tillhörande hus och med en höjd av 90 cm. Pelare med betongplint. Markbeläggnings kompletteras med samma beläggning som terrassen i övrigt. Utförande enligt ritning TB-1 daterad 2002-08-16, TB-1a Exempel på utförande: hus 104. Vid byte av beläggning på terrassen, se M.6.

Underhållsansvaret åvilar bostadsrättshavaren. Vid eftersatt underhåll kan detta utföras av föreningen på bostadsrättshavarens bekostnad.

Administrations-/besiktningskostnad: **675:- kr**

Som ett alternativ till staket är en häck av tuja tillåten. Tujahäcken skall ha samma sträckning som staketet enligt ovan och får ej överstiga en höjd på 150 cm. För skötseln av tujahäcken ansvarar bostadsrättshavaren. Ingen administrations-/besiktningskostnad utgår i detta fall.

B.2 Om och tillbyggnad av förråd

Utförande enligt ritning TB-6 och konstruktionsritningar för om- och tillbyggnad av förråd upprättat av J&W ritning K 33-11,-12,-13,-14 daterat 2001-09-20.

Tillbyggnaden kan utföras både som oisolerad eller som varmbonad med isolering i väggar och tak. Olika utföranden av dörrar och fönsterplaceringar kan medges, förvaltaren ger anvisningar.

Exempel på utvändigt utförande: hus 109, 208 m.fl.

Administrations-/besiktningskostnad: **2.550:- kr**

Föreningen ansvarar för det utvändiga underhållet av byggnaden, årlig avgift för detta debiteras med **450:- kr**.

Försäkringsmässigt ansvarar bostadsrättshavaren för det som avviker från husets grundutförande samt övrig egen påkostad inredning.

Separat byggnadslov söks hos kommunens byggnadsnämnd. Formalia sköts av förvaltaren och kostnaden betalas av bostadsrättshavaren, som också skall bekosta eventuell omläggning av VA- och elledningar.

B.3 a) Transparent tak i pergolan mellan förråd och bostadshus

Döljs mellan bräderna/åsarna och får utföras när förrådet byggs ut enligt B.2.

Taket utförs av transparent korrugerad plast eller kanalplast och monteras mot regler enligt tillverkarens rekommendationer. Exempel på utförande: hus 198, korr. plast, och 209, kanalplast. Olika typ av konstruktion kan väljas. Förvaltaren ger närmare information.

Administrations-/besiktningskostnad: **350:- kr**

B.3 b) Alternativt utförande vid hus där förrådet ej byggts ut

Ett nyttillkommet alternativ där tak av korrugerad plast eller kanalplast får utföras även där förrådet inte är utbyggt. Kräver förstärkning av den bärande konstruktionen. Exempel på utförande: hus 196 (korr. plast), 232 (kanalplast) Underhållsansvaret åvilar bostadsrättshavaren.

Teknisk specifikation saknas för närvarande, Förvaltaren ger anvisningar.

Administrations-/besiktningskostnad: **350:- kr**

B.4 Sidofönstret i burspråk, sovrum hustyp 3, bytes till ett öppningsbart fönster,**avser endast hus nr 111-117, 139-144, 162-165, 186-192, 229-237, 270-272**

Fönstret skall ha samma konstruktion, utformning och utseende som öppningsbart fönster i köket, dvs pivåhängt, isolerruta och utanpåliggande spröjs.

Administrations-/besiktningskostnad: **350:- kr****B.5 Burspråk i kök får förses med fönsterdörr och belagd uteplats med skärmvägg 240 cm (B.9) enligt teknisk specifikation, avser endast hus nr 166-171, 193-192, 198-201, 218-222, 244-246 och 259-264**

Fönster bytes mot fönsterdörr med isolerruta och utanpåliggande spröjsfönster. Åtgärden förutsätter också åtgärd enligt B 9 .

Utförande enligt ritning TB-2 daterad 2002-08-16 .

För uteplats gäller anvisningar under M 7.

Exempel på utförande: hus 198.

Föreningen ansvarar för utv. underhåll av dörren mot en årlig avgift om 100:- kr.

Administrations-/besiktningskostnad: **675:- kr****B.6 Utbyggnad av kök-får byggas ut 120 cm.**

Utförande enligt ritning WSP K20.0 -100 och 102 daterade 2005-12-30.

Utflyttning av befintligt burspråk 120 cm, komplettering av bef. isolerad betongplatta och tillkommande väggdelar, fönster lika befintliga fönster med isolerruta och utanpåliggande spröjs. Nytt plåtklätt burspråkstak, Liggande eller stående panel lika aktuell hustyp.

Obs. endast hus 166-171, 198-201, 218-222, 244-246 och 259-264 får förses med fönsterdörr och belagd uteplats med skärmvägg 240 cm enligt teknisk specifikation, se anvisningar under M.7, B.5 och B.9

Balkong på övre planet i samband med utbyggnaden är ej tillåten.

Exempel på hus där åtgärden har genomförts: hus 116, 118, 208, 209, 240 m.fl.

Administrations-/besiktningskostnad: **2.550:- kr**Föreningen ansvarar för det utvändiga underhållet av byggnaden och för den tillkommande delen debiteras en årlig avgift med **750:- kr**.

Försäkringsmässigt ansvarar bostadsrättshavaren för det som avviker från husets grundutförande, dvs. även övrig egen påkostad inredning.

Separat byggnadslov söks hos kommunens byggnadsnämnd. Formalia sköts av förvaltaren och kostnaden betalas av bostadsrättshavaren, som också skall bekosta eventuell omläggning av VA- och elledningar.

B.7. Luftvärmepump.

Luftvärmepump får installeras med invändig och utvändig enhet placerade enligt anvisningar från förvaltaren.

För att minska risken för olägenheter och störande ljud till närliggande hus skall den utvändiga enheten inte avge en ljudnivå överstigande 45 dBA utvändigt på mätavstånd en meter.

Garantikrav på max ljudnivå skall överföras till leverantören.

Leverantör av hittills installerade värmepumpar av typ Panasonic och IVT är Elajo, Borgholm. Kontakta förvaltaren för mer information.

Administrations-/besiktningskostnad: **350:- kr**

Bef. element/radiatorer får ej avlägsnas i samband med installationen av värmepump utan ska finnas kvar och fungera som komplettering och backup.

OBS! Den utvändiga enheten kräver tillsyn vintertid för att fruset kondensvatten och snödrov inte ska förorsaka driftstörningar. Överenskommelse om tillsyn kan träffas med förvaltaren.

B.8. Markiser

Får monteras under takfot vid terrass och ovan övriga fönster (ex. hus 153)

Följande markistryger är godkända: Blå enfärgad, Gul enfärgad,

Blå /grårandig, Blå/vitrandig, Gul/vitrandig, Svart/vitrandig,

Mörkblå och Mörkgrå.

Vänd er till någon av våra godkända leverantörer.

Administrations-/besiktningkostnad: **350:- kr**

B.9. Insynsskärm monterad vinkelrätt mot skärmvägg mellan förråd och hus.

Insynskärmen (2,4 m) utföres i stående eller liggande träpanel dito hus/förrådsfasad och fäst mot bef. skärmvägg i pergolan och förankrad mot betongplint i yttre änden.

Ansvar för underhåll av skärmen åvilar Brf-havaren

Tillåtet för hus 166-171, 198-201, 218-222, 244-246, 259-264. Exempel på utförande: Hus 220.

Även tillåtet som inskyddsskärm i förlängning av förrådsgavel på gavelhus ex. hus 122

Administrations-/besiktningkostnad: **350:- kr**

B.10 a. Infällbar insynsskärm monterad vid förrådet mot huskroppen och i förrådsgavelns förlängning (för att dölja det som förvara under pergolan).

Tekniska specifikationer saknas. Förvaltaren kan under sommarhalvåret på plats ge erforderliga anvisningar

Exempel på utförande: hus 198.

Administrations-/besiktningkostnad: **350:- kr**

B.10 b. Öppningsbar sektion i pergolaplank mot gata eller innergård,

Pergolaplankets sektion närmas pergoladörren får göras öppningbart.

Plank mot gatan kan då öppnas för förvaring av ex Golfbil under pergolan och för plank mot innergård kan då dörr och del av planket öppnas för att möjliggöra en uteplats under pergolan under ex förmiddagarna.

Tekniska specifikationer saknas. Förvaltaren kan under sommarhalvåret på plats ge erforderliga anvisningar

Öppnas endast vid behov för inpassage av t.ex. golfbil, skall i övrigt hållas stängd.

Exempel på utförande: hus 109 och 125.

Administrations-/besiktningkostnad: **350:- kr**

B.11. Montage av parabolantenn

Vitlackerad parabolantenn med ca 30 cm diameter får uppmonteras i anslutning till takutsprång ca 3 m från mark. Antennen får ej sättas på vägg mot gatan.

Förvaltaren kan anvisa lämpliga placeringsalternativ.

Administrations-/besiktningkostnad: **350:-kr**

B.12. Takfönster i badrum vån 1 tr

Takfönster med råglas i badrum med samma storlek (b x h) och placering ovan golv, mellan samma takstolar och med samma utförande in- och utvändigt som befintligt takfönster i hall. Utförande ska vara fackmannamässigt utfört enligt gällande normer och krav för takgenomföring och våtrum.

Exempel på utförande kommer finnas inom snar framtid: hus 157.

Administrations-/besiktningkostnad: **1.000:- kr**

Föreningen ansvarar för det utvändiga underhållet och för detta debiteras en årlig avgift med **500:- kr**.

Försäkringsmässigt ansvarar bostadsrättshavaren för det som avviker från husets grundutförande samt övrig egen påkostad inredning.

Separat byggnadslov söks hos kommunens byggnadsnämnd. Formalia sköts av förvaltaren och kostnaden betalas av bostadsrättshavaren.

V.1. Renovering av våtutrymmen och övriga vvs-arbeten. **Se även bilaga 2!**

Försäkringsbolagen har skärpt villkoren för ersättning i samband med läckageskada från våtrum i fritidshus. I de nya villkoren gäller: ”För att ersättning skall kunna lämnas för en läckageskada från våtrum krävs att hela konstruktionen i våtrummet är byggt enligt den byggnorm och de branschregler som gällde vid installations-, reparations-, renoverings- eller byggnadstillfället”

Detta innebär att brf-havaren själv får bekosta skador i de fall dessa villkor inte är uppfyllda, vilket i svåra fall kan innebära betydande belopp. I de fall en skada upptäcks först efter en överlåtelse efter det att renovering eller annan åtgärd vidtagits, kan även föreningen drabbas. **Styrelserna för Brf 1o2 har därför beslutat att enbart auktoriserade branschföretag får anlitas i samband med renovering/ombyggnad av våtrum. Dessa företag ska också lämna en garanti på utfört arbete.**

Det är ett absolut krav att följande regler följs:

Brf-havaren anmäler till föreningen på blanketten Ansökan/anmälan när man vill renovera, bygga om eller på annat sätt göra något ingrepp på våtutrymmen. Man anmäler också vilket auktoriserat företag man avser anlita. Förvaltaren kan även tipsa om lämplig sådana.

När arbetet är klart kommer den vidtagna åtgärden att noteras i vårt bostadsrättsregister, där även uppgift om vald entreprenör och garantiperiod skall noteras.

Administrations-/besiktningkostnad: **700:- kr**

L.1. Installering av larm

Förutsätter att auktoriserad leverantör anlitas.

De leverantörer som har befogenhet att göra detta är:

AntennTeleTeknik i Färjestaden (kontaktperson Stefan Larsson eller Tony Nyberg, 0706-65 07 91)

Securitas Direct/Aldebaran i Kalmar (kontaktperson K-G Johnsson, 0480-880 55),

Niscaya (f.d. Securitas Sverige AB)/ Kalmar Telesystem AB (Christer Svensson 0480-42 90 75).

Kontakta alltid förvaltaren för mer info om ni har planer på larminstallation.

Administration-/besiktningkostnad: **350:-kr**

Av bilaga 1, ansökan/anmälan, framgår hur du går tillväga om du vill genomföra någon eller några av ovan beskrivna mark- och byggnadsåtgärder.

Alla ansökningar/anmälningar om mark- och byggnadsåtgärder kommer att behandlas av styrelsen och beslutet kommer att delges brh-havaren, entreprenören samt förvaltaren och därefter arkiveras i föreningens lägenhetsregister hos den ekonomiske förvaltaren.

Exempel på ej godkända byggnadsåtgärder

- Fönsterdörr får inte monteras i burspråk mot gata eller innergård mellan husrader.
- Murar får inte uppföras mot väg, mellan hus eller runt altan på grund av att utseendet inte stämmer med miljön samt att det skulle innebära ökad kostnad för föreningen för skötsel och underhåll av gräsytor mm.
- Häck får inte uppföras på gräsytor mellan hus på grund av att utseendet inte stämmer med miljön samt att det skulle innebära ökad kostnad för föreningen för skötsel och underhåll av gräsytor mm.
- Terrasser eller uteplatser får inte utföras med trägolv eftersom trägolv inte stämmer med miljön och helhetsintrycket. Trägolv har dessutom kort livslängd, kräver mer underhåll och kan vara ett tillhåll för insekter och ormar mm.
- På grund av brand- och ljudkrav får inte förråden som ligger mot grannens vägg användas som bostad.
- Parabol av annan typ än den under § 11 ovan tillåts ej
- Tvättmaskin får inte placeras i förråd eftersom utrymmet saknar avlopp/golvbrunn.

Önskemål om mark- eller byggnadsåtgärder som avviker från regelverket.

Om du önskar genomföra en åtgärd som ej återfinns bland de generellt godkända åtgärderna går du tillväga på följande sätt:

- Fyll i Ansökan Bilaga 1.
- Bifoga en skiss med kommentarer avseende den eller de åtgärder du vill vidta
- Ange önskad entreprenör och namn på kontaktperson
- Ange önskad tidpunkt för genomförande
- Sänd din ansökan till aktuell förenings styrelse för ställningstagande. Ansökan skickas till Brf Ekerum 1 eller 2, c/o Modulgruppen, Elsa Brändströms gata 62, 129 52 HÄGERSTEN.

Styrelsen tar ställning efter eventuell utredning och samråd med förvaltaren och meddelar beslut. Notera att handläggningen av förslag som avviker från Regelverket kan ta tid eftersom det krävs gemensamt styrelsebeslut i Brf Ekerum 1 och 2 samt i förekommande fall expert- eller myndighetskontakter.

Inga åtgärder får vidtas innan styrelsen återkommit med skriftligt besked om att åtgärden får genomföras, se anvisningar i detta dokument och bilaga 1.

Ekerum 2010-12-15 kompletterat 2011-04-15 med punkt B.12.

Styrelserna BRF EKERUM nr 1 och 2